附件1

申请材料清单

一、申请评定残疾等级材料清单

1.当事人书面评残申请（由当事人签名，内容包括：本人基本情况，入伍、退伍时间，因战因公负伤时的身份，负伤的时间、地点、部位、详细经过）；

2.当事人所在单位以正式文件出具的书面意见（有单位的提供）

3.居民户口薄本复印件（首页和当事人信息页）；

4.退役军人证或者退役军人登记表复印件；

5.人民警察证复印件（人民警察提供）；

6.当事人8张2寸近期正面免冠白底彩色证件照片（人民警察须着制式常服） ；

7.因战因公致残档案记载（本人档案中所在部队作出的涉及本人负伤原始情况、治疗情况及善后处理情况等确切书面记载；职业病致残需提供有直接从事该职业病相关工作经历的记载；医疗事故致残需提供军队后勤卫生机关出具的医疗事故鉴定结论）；

8.原始医疗证明（原所在部队体系医院出具的能说明致残原因、残疾情况的病情诊断书、出院小结或者门诊病历原件、加盖出具单位相关印章的住院病历复印件）；

9.精神类疾病评定残疾等级的，提供近1年内二级以上精神病专科医院诊断治疗的病历复印件。

二、申请调整残疾等级材料清单

1.当事人书面申请调整残疾等级（由当事人签名，内容包括：本人基本情况，因战因公负伤时的身份，负伤的时间、地点、部位、详细经过、申请调整残疾等级的理由等情况）；

2.居民户口薄本复印件（首页和当事人信息页）；

3.残疾军人证 、伤残人民警察证等原件；

4.当事人8张2寸近期正面免冠白底彩色证件照片（人民警察须着制式常服） ；

5.近6个月内在二级甲等以上医院原残疾部位就诊病历复印件（精神类疾病调整残疾等级的，提供近1年内二级以上精神病专科医院诊断治疗的病历复印件）、医院检查报告、诊断结论等。

三、残疾军人退役或者向政府移交材料清单

1.当事人书面残疾抚恤关系移交申请（由当事人签名，内容包括：本人基本情况，入伍、退伍时间，因战因公负伤时的身份，负伤的时间、地点、部位、详细经过等情况）；

2.居民户口薄本复印件（首页和当事人信息页）；

3.退役证件或者移交政府安置相关证明复印件；

4.残疾军人证原件；

5.当事人8张2寸近期正面免冠白底彩色证件照片；

6.军队相关部门监制的《军人残疾等级评定表》、《换领<中华人民共和国残疾军人证>申报审批表》原件及2份复印件；

7.原始医疗证明（原所在部队体系医院出具的能说明致残原因、残疾情况的病情诊断书、出院小结或者门诊病历原件、加盖出具单位相关印章的住院病历复印件）